



Pályázati kiírás

Az emberi erőforrások minisztere – a belügyminiszterrel és a nemzetgazdasági miniszterrel egyetértésben – pályázatot hirdet Magyarország 2015. évi központi költségvetéséről szóló 2014. évi C. törvény 3. melléklet II. 7. c) pont szerint a

Muzeális intézmények szakmai támogatására (Kubinyi Ágoston Program)

összhangban

- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.),
- a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény, valamint
- az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.)

rendelkezéseivel.

1. A pályázat célja

Központi költségvetési forrás biztosítása az önkormányzati fenntartású muzeális intézmények szakmai támogatása érdekében.

Pályázati alcélok:

a) Múzeumok szakmai támogatása

- aa) állandó kiállítás előkészítése, létrehozása,
- ab) állandó kiállítás teljes körű felújítása vagy korszerűsítése,
- ac) a közönség számára eddig nem hozzáférhető műtárgyak bemutatása.

b) Közérdeklő muzeális gyűjtemények, valamint közérdeklő muzeális kiállítóhelyek szakmai támogatása

- ba) a tárgyi és szellemi örökség széles körű bemutatása, így különösen állandó kiállítások megvalósítása és felújítása,
- bb) a helyi identitást, közösséget erősítő szerep növelése (nemzetiségi feladatok ellátása esetén ideértve a nemzetiségi identitást és nemzetiségi közösséget is),
- bc) infrastrukturális fejlesztések,

bd) korszerű adathordozókon megjelenő, számítógépen elérhető, online gyűjteményi katalógusok, virtuális látványtárak, kiállítások létrehozása, meglévő és újonnan létrehozott digitális kulturális örökségi tartalmakkal.

2. Keretösszeg

A Magyarország 2015. évi központi költségvetéséről szóló 2014. évi C. törvény 3. melléklet II. 7. c) pont szerinti jogcímen a pályázati célra összesen **370 millió forint** áll rendelkezésre, az alábbi megoszlás szerint:

- az 1. a) pont szerinti pályázati alcél esetében **295 millió forint**,
- az 1. b) pont szerinti pályázati alcél esetében **75 millió forint**.

3. Pályázók köre

Szakmai támogatásban az a települési önkormányzat (a továbbiakban: Pályázó) részesülhet, amely

- a) a támogatási kérelem benyújtásának időpontjában működési engedéllyel rendelkező muzeális intézményt tart fenn, vagy
- b) a támogatási kérelem benyújtásának évében más természetes vagy jogi személy fenntartásában működő, működési engedéllyel rendelkező muzeális intézmény fenntartását legalább 1 millió forinttal támogatja, és együttműködési megállapodás keretében vállalja, hogy további 5 éven keresztül évente legalább 500 ezer forinttal/forint értékben fogja támogatni.

Amennyiben egy Pályázó több, általa fenntartott vagy támogatott muzeális intézmény szakmai támogatására is pályázatot kíván benyújtani, minden pályázatot külön adatlapon kell benyújtania.

4. A támogatás formája

A pályázaton vissza nem térítendő költségvetési támogatás igényelhető.

5. A támogatás mértéke

Az 1. a) pont szerinti pályázati alcél esetén a támogatási igény, valamint a megítélt támogatás múzeumonként nem haladhatja meg a **35 millió forintot**.

E pályázati alcél esetén a teljes felkészítési költség legalább 10%-át a települési önkormányzatnak saját forrásként kell biztosítania.

Az 1. b) pont szerinti pályázati alcél esetén a támogatási igény, valamint a megítélt támogatás muzeális intézményenként nem haladhatja meg a **4 millió forintot**.

A támogatás bruttó összeg, melyből általános forgalmi adó (a továbbiakban: ÁFA) nem igényelhető vissza. Amennyiben a nyertes pályázó ÁFA levonási joggal rendelkezik, a támogatás felhasználásáról nettó módon kell elszámolnia.

A levonható ÁFA nem támogatható, ezért a Pályázónak nyilatkoznia kell az ÁFA levonási jogával, illetve annak érvényesítésével kapcsolatban. A pályázati projekt költségvetését, különösen az igényelt összeget úgy kell megtervezni, hogy az megfeleljen a Pályázóra

vonatkozó ÁFA elszámolási szabályoknak, melyről szerződéskötéskor írásos nyilatkozatot is tenni kell.

Nem részesülhet támogatásban az a Pályázó, amelynek

- a pályázat benyújtásakor az Áht. 50. § (4) bekezdése szerint adó-, járulék-, illeték-, vagy vámtartozása van;
- adósságrendezési eljárás alatt áll;
- más hazai vagy uniós forrás keretében jelen pályázat tárgyával megegyező célra támogatásban részesült.

6. Pályázatok benyújtása

A pályázati adatlap benyújtása elektronikus úton a Magyar Államkincstár (a továbbiakban: Kincstár) által üzemeltetett elektronikus rendszeren keresztül, az erre a célra kialakított pályázati felületen történik, a mellékelt adatlap szerint.

A pályázati adatlapot és a további benyújtandó dokumentumokat papír alapon, valamint CD/DVD lemezen a Magyar Államkincstár területileg illetékes igazgatóságára (a továbbiakban: Igazgatóság) kell eljuttatni egy eredeti és egy másolati példányban. A kizárólag papír alapon benyújtott pályázati adatlap érvénytelen.

Pályázatok elektronikus rögzítésének határideje: **2015. április 9.**

A papír alapú dokumentáció Igazgatósághoz történő benyújtásának határideje legkésőbb az elektronikus rögzítés lezárását követő munkanap.

A fenti határidők elmulasztása jogvesztő.

7. Benyújtandó dokumentumok

Az 1. a) pont szerinti pályázatnak tartalmaznia kell:

| | Benyújtandó dokumentumok: | Benyújtás módja |
|----|--|--|
| | | E= elektronikus, P=papír alapon, CD/DVD= CD vagy DVD lemezen |
| 1. | a Kincstár által üzemeltetett elektronikus rendszerben kitöltött Pályázati Adatlap (kinyomtatva, aláírva, bélyegzővel ellátva is) | E P CD/DVD |
| 2. | az Ávr. 75. § (4) bekezdés a) pontja szerinti saját forrás biztosítására vonatkozó, 30 napnál nem régebbi nyilatkozat | P CD/DVD |
| 3. | a tervezett fejlesztés várható eredményei, a közösségi, közművelődési és gazdasági hatásokat bemutató hatástanulmány, marketingterv, közönséghasznosítási és kommunikációs terv, figyelemmel a pályázati adatlapon 2017. december 31-éig betervezett mutatók elérésére | P CD/DVD |
| 4. | a feladatokra és költségnemekre lebontott részletes költségvetés a saját forrás feltüntetésével, valamint pénzügyi ütemezés | P CD/DVD |
| 5. | a kiállítás szakmai forgatókönyve | P |

| | | |
|-----|---|-------------|
| | | CD/DVD |
| 6. | a kiállítás látványterve | P CD/DVD |
| 7. | a kiállítást a látogatók számára tudományos-ismeretterjesztő formában bemutató kiállításvezető kézírata | P CD/DVD |
| 8. | a kiállítás múzeumpedagógiai foglalkoztató füzetének tartalmi és módszertani összefoglaló vázlatát legalább három oldal terjedelemben | P CD/DVD |
| 9. | a Pályázó az Ávr. 75. § (2) bekezdése szerinti írásbeli nyilatkozata arról, hogy a) a támogatási igényben foglalt adatok, információk és dokumentumok teljes körűek, valósak és hitelesek, valamint arra vonatkozóan, hogy az adott tárgyban támogatási igényt korábban vagy egyidejűleg mikor és hol nyújtott be, b) nem áll jogerős végzéssel elrendelt végelszámolás, felszámolás alatt, ellene jogerős végzéssel elrendelt csődeljárás vagy egyéb, a megszüntetésére irányuló, jogszabályban meghatározott eljárás nincs folyamatban, c) a saját forrás rendelkezésre áll, d) megfelel az Áht. 50. §-ában meghatározott követelményeknek (a pályázat benyújtásakor nincs lejárt esedékességu, meg nem fizetett köztartozása, megfelel a rendezett munkaügyi kapcsolatok követelményeinek, átlátható szervezetnek minősül stb.), e) nem áll fenn harmadik személy irányában olyan kötelezettsége, amely a költségvetési támogatás céljának megvalósulását megghiúsíthatja, f) a költségvetési támogatás tekintetében adólevonási joggal rendelkezik-e. | P CD/DVD |
| 10. | 3. b) pont szerinti pályázó esetén csatolni kell az együttműködési megállapodást és az azt jóváhagyó képviselő-testületi határozatot | P CD/DVD |

Az 1. b) pont szerinti pályázatnak tartalmaznia kell:

| | Benyújtandó dokumentumok: | Benyújtás módja E= elektronikusan, P=papír alapon, CD/DVD= CD vagy DVD lemezen |
|----|---|---|
| 1. | a Kincstár által üzemeltetett elektronikus rendszerben kitöltött Pályázati Adatlap (kinyomtatva, aláírva, bélyegzővel ellátva is) | E P CD/DVD |
| 2. | a tervezett fejlesztés leírása, várható eredményei, a közösségi, közművelődési célokat bemutató terv, közönséghasznosítási és kommunikációs terv, figyelemmel a pályázati adatlapon 2017. december 31-éig betervezett mutatók elérésére | P CD/DVD |
| 3. | a feladatokra és költségnemekre lebontott részletes költségvetés | P CD/DVD |

| | | |
|----|--|-------------|
| 4. | a kiállítás szakmai forgatókönyve, amennyiben az a benyújtott támogatási igényben megjelölt célfeladatra tekintettel indokolt | P CD/DVD |
| 5. | a kiállítás múzeumpedagógiai hasznosításának terve, amennyiben az a benyújtott támogatási igényben megjelölt célfeladatra tekintettel indokolt | P CD/DVD |
| 6. | a Magyarországi Tájházak Szövetsége támogató véleménye a tervezett fejlesztésre vonatkozóan, amennyiben a fejleszteni kívánt muzeális intézmény tagja a Magyarországi Tájházak Szövetségének | P CD/DVD |
| 7. | nemzetiségi feladatok ellátása esetén az érintett települési, ennek hiányában területi, ennek hiányában országos nemzetiségi önkormányzat véleménye | P CD/DVD |
| 8. | a Pályázó az Ávr. 75. § (2) bekezdése szerinti írásbeli nyilatkozata arról, hogy a) a támogatási igényben foglalt adatok, információk és dokumentumok teljes körűek, valósak és hitelesek, valamint arra vonatkozóan, hogy az adott tárgyban támogatási igényt korábban vagy egyidejűleg mikor és hol nyújtott be, b) nem áll jogerős végzéssel elrendelt végelszámolás, felszámolás alatt, ellene jogerős végzéssel elrendelt csődeljárás vagy egyéb, a megszüntetésére irányuló, jogszabályban meghatározott eljárás nincs folyamatban, c) megfelel az Áht. 50. §-ában meghatározott követelményeknek (a pályázat benyújtásakor nincs lejárt esedékességű, meg nem fizetett köztartozása, megfelel a rendezett munkaügyi kapcsolatok követelményeinek, átlátható szervezetnek minősül stb.), d) nem áll fenn harmadik személy irányában olyan kötelezettsége, amely a költségvetési támogatás céljának megvalósulását megghiúsíthatja, e) a költségvetési támogatás tekintetében adólevonási joggal rendelkezik-e | P CD/DVD |
| 9. | 3. b) pont szerinti pályázó esetén csatolni kell az együttműködési megállapodást és az azt jóváhagyó képviselő-testületi határozatot | P CD/DVD |

8. Hiánypótlás

A pályázatok szabályszerűségi, formai és tartalmi felülvizsgálatát és a szükséges hiánypótlást az Igazgatóság az Ávr. 70. § (3) bekezdése és 78. §-a alapján végzi.

A hiánypótlás keretében benyújtott dokumentumok Igazgatóság részére történő benyújtási határideje: 2015. április 23.

E határidő elmulasztása jogvesztő.

Ha a Pályázó a hiánypótlásnak nem tesz eleget vagy azt nem megfelelően teljesíti, és emiatt a pályázat az elbírálásra jogosult szervnek nem továbbítható, a pályázatot egy másolati példány

megtartásával, az ok megjelölésével az Igazgatóság visszaküldi a Pályázónak és egyúttal értesíti, hogy pályázata érvénytelen.

A hiánypótlás lezárását követően 2015. április 30-ig a Kincstár elektronikus úton megküldi a pályázatokban szereplő adatokat, valamint az Igazgatóság továbbítja a papír alapon beérkezett, a pályázati kiírásnak megfelelő pályázatok eredeti példányát, továbbá a CD vagy DVD formátumú pályázatot az Emberi Erőforrások Minisztériuma Közgyűjteményi Főosztálya (1055 Budapest, Szalay utca 10-14.) részére.

9. Pályázat elbírálása, döntés

A beérkezett pályázatokról a kultúráért felelős miniszter (továbbiakban: miniszter) az általa felkért szakmai bizottság javaslata alapján dönt.

A döntés alátámasztása érdekében a szakmai bizottság a Pályázótól további dokumentumok benyújtását is kérheti.

A döntést megalapozó értékelési szempontok

a) az 1. a) pont szerinti pályázati alcél esetében

- aa) A pályázati kiírás formai követelményeinek teljesítése (mellékletek)*
- ab) A tervezett fejlesztés indokoltsága és fenntarthatósága (különös tekintettel a látogatottság fenntarthatóságára)*
- ac) A költségvetés megalapozottsága*
- ad) A kiállítási forgatókönyv szakmai véleményezése*
- ae) A kiállítás megjelenése, a látványterv értékelése*
- af) A látogató- és családbarát szemlélet érvényesítése*
- ag) A marketingterv célkitűzéseinek és eszközeinek értékelése (különös tekintettel a látogatottsági mutatók emelésére)*
- ah) A múzeumpedagógiai terv célkitűzéseinek és eszközeinek értékelése*
- ai) A kiállításvezető és a múzeumpedagógiai foglalkoztató füzet értékelése*

b) az 1. b) pont szerinti pályázati alcél esetén

- ba) A támogatási rendelet formai követelményeinek teljesítése (mellékletek)*
- bb) A tervezett fejlesztés indokoltsága és fenntarthatósága (különös tekintettel a látogatottság fenntarthatóságára)*
- bc) A költségvetés megalapozottsága*
- bd) A szakmai mellékletek értékelése*

c) Az elbírálás során elsőbbséget élvez

- ca) a 2014. évben előkészítésre vagy kiállítás megvalósításának első vagy második ütemére támogatásban részesült települési önkormányzat pályázata,*
- cb) a Magyarországi Tájházak Szövetsége ajánlásával rendelkező pályázat,*
- cc) nemzeti feladat ellátása esetén a bizottság országos nemzeti önkormányzatot képviselő tagjának ajánlásával rendelkező pályázat.*

A miniszteri döntés határideje: **2015. június 5.**

10. Döntésről való értesítés

A miniszter döntéséről a nyertes Pályázókat (a továbbiakban: Kedvezményezett) a kultúráért felelős helyettes államtitkár (a továbbiakban: helyettes államtitkár) hivatalos levélben értesíti 2015. június 15-ig.

A pályázatokkal kapcsolatos döntések a www.kormany.hu honlapon is közzétételre kerülnek.

A pályázati döntéssel szemben jogorvoslatnak helye nincs, kifogás benyújtására nincs lehetőség.

A támogatási szerződést a helyettes államtitkár hivatalos levélben küldi meg a Kedvezményezett részére 2015. június 22-ig.

A Kedvezményezett a támogatási szerződést a kézhezvételtől számított 8 napon belül, de legkésőbb 2015. július 5-ig aláírva megküldi a helyettes államtitkárnak.

A támogatási szerződés aláírásának feltétele, hogy – amennyiben a támogatott tevékenység hatósági engedélyhez kötött – a szükséges hatósági engedélyek (építésügyi hatósági engedélyhez kötött építési tevékenységek esetén a jogerős építési engedély és a hozzá tartozó engedélyezési záradékkal ellátott építészeti-műszaki dokumentáció, műemlék épület esetén az örökségvédelmi hatóság engedélye, ha a munkálatok jellege alapján jogszabály ezt előírja, és ahhoz nem kell az építésügyi hatóság vagy más hatóság – örökségvédelmi szakhatóság hozzájárulásával kiadott – engedélye) a Kedvezményezett rendelkezésére állnak, és azok másolatát a támogatási szerződés megküldésével együtt megküldi a helyettes államtitkárnak. Ennek elmulasztása esetén a támogatás nem illeti meg.

A támogatási szerződést a miniszter nevében a helyettes államtitkár írja alá.

A Kedvezményezett a támogatási szerződés megkötését követő 30 napon belül benyújtja a helyettes államtitkárhoz:

- a) a kiállítás műtárgyvédelmi szakvéleményét;
- b) a muzeális intézmény biztonságvédelmi helyzetének leírását a kiállítóterekre és raktárakra vonatkozóan.

A támogatási szerződés szerinti célok módosításának a Kedvezményezett részéről történő kezdeményezésére két alkalommal van lehetőség, mely nem eredményezheti a felhasználás végső határidejének meghosszabbítását.

A Kedvezményezett, ha a támogatási szerződéstől való elállásra vagy annak felmondására okot adó bármely körülmény bekövetkezik, a támogatott tevékenység összköltsége a tervezetthez képest csökken, a Kedvezményezett vagy a muzeális intézmény adólevonási jogosultságában, a Kedvezményezett vagy a muzeális intézmény adataiban, vagy a szakmai támogatás egyéb – az e pályázati kiírásban vagy a támogatási szerződésben meghatározott – feltételeinek teljesítésére vonatkozóan változás következik be, a tudomására jutástól számított 8 napon belül azt írásban a helyettes államtitkárnak bejelenti.

A miniszteri döntésről a támogatásban nem részesült pályázók az elutasítás indokait is tartalmazó levélben 2015. június 15-ig értesülnek.

11. Támogatás folyósítása

A támogatásról szóló döntést és az aláírt támogatási szerződéseket a miniszter nevében a helyettes államtitkár legkésőbb 2015. július 10-ig utalványozás céljából megküldi a helyi önkormányzatokért felelős miniszter, valamint a Kincstár részére. A támogatást a Kincstár 2015. július 31-ig egy összegben folyósítja.

12. Támogatás felhasználása

Az 1. a) pont szerinti pályázati alcél esetén a támogatás a fejlesztéshez szükséges eszközök beszerzésére, a fejlesztéshez kapcsolódó szolgáltatások vásárlására, külső szakértők díjazására, restaurálási tevékenységre, valamint a kiállítóter felújítására fordítható.

Az 1. b) pont szerinti pályázati alcél esetén a támogatás a fejlesztéshez szükséges eszközök beszerzésére, a fejlesztéshez kapcsolódó szolgáltatások vásárlására, külső szakértők díjazására, restaurálási tevékenységre, valamint infrastrukturális beruházásra fordítható.

A támogatás terhére nem számolható el:

- késedelmi pótlék, kötbér,
- büntetések, pótdíjak költségei,
- gépjármű-vásárlás,

használat eszköz vásárlás.

A támogatás felhasználásának végső határideje: 2016. június 30. Az e hatánapig fel nem használt támogatásrészt vissza kell fizetni a központi költségvetésbe.

13. A támogatás elszámolása és ellenőrzése

A támogatás felett a Kedvezményezett rendelkezik, és felelős annak jogszerű felhasználásáért.

A Kedvezményezett a támogatás felhasználásáról elkülönített, naprakész nyilvántartást vezet. A Kedvezményezett a számlák eredeti példányára köteles rávezetni a „2015. évi Muzeális intézmények szakmai támogatása (Kubinyi Ágoston Program) terhére elszámolva” záradékot.

A Kedvezményezett a támogatás felhasználásáról tárgyév december 31-ei fordulónappal, az éves költségvetési beszámoló keretében és rendje szerint számol el.

A Kedvezményezett 2016. július 31-ig szakmai és pénzügyi beszámolót nyújt be elektronikus úton a Kincstár által üzemeltetett elektronikus rendszeren keresztül, valamint papír alapon egy eredeti és egy hitelesített másolati példányban az Igazgatóság útján a helyettes államtitkár részére, amelyben szöveges indoklással, pénzügyileg rendezett számlák összesítőjével, fényképes dokumentációval alátámasztottan beszámol a támogatási összegnek a támogatási szerződésben előírt célnak megfelelő és rendeltetésszerű felhasználásáról.

A papír alapú dokumentáció Igazgatósághoz történő benyújtásának határideje legkésőbb a szakmai és pénzügyi beszámoló elektronikus rögzítésének lezárását követő munkanap.

Az Igazgatóságnak a pénzügyi beszámoló Ávr. 94. §-a szerinti felülvizsgálatára 21 nap áll rendelkezésre. Ha ennek során megállapítja, hogy a Kedvezményezett a kapott támogatási összeget nem a meghatározott célra, vagy csak részben használta fel, erről a pénzügyi és szakmai beszámoló továbbításával egyidejűleg értesíti a helyettes államtitkárt.

A helyettes államtitkár a pénzügyi és szakmai beszámoló részbeni, vagy teljes elfogadásáról 60 napon belül dönt, majd értesíti a Kedvezményezettet az Igazgatóságon keresztül. A jogosulatlanul igénybe vett támogatásról, támogatásrészről a Kedvezményezett az Áht. 53/A. §-ának, az Ávr. 78. § (2) bekezdés b) pontjának és az Ávr. 97-99. §-ainak figyelembe vételével köteles az Igazgatóság útján lemondani és azt ügyleti kamattal, illetőleg késedelmi kamattal együtt visszafizetni.

A támogatás Pályázati Kiírásban nem részletezett kérdéseit a támogatási szerződés tartalmazza.

A pályázók a pályázati kiírással és a támogatás felhasználásával kapcsolatos szakmai kérdéseikkel az Emberi Erőforrások Minisztériuma Közgyűjteményi Főosztályához (illetékes munkatárs: Dávid Ilona, 06-1/795-1514, ilona.david@emmi.gov.hu) fordulhatnak.

Pályázati Adatlap
Muzeális intézmények szakmai támogatása
(Kubinyi Ágoston Program)

A települési önkormányzat megnevezése, címe:

A települési önkormányzat pénzforgalmi jelzőszáma:

A települési önkormányzat fizetési számlaszáma:

A települési önkormányzat KSH kódja vagy törzsszáma:

Kapcsolattartó személy neve, telefonszáma:

| | |
|--|--|
| A pályázati alcél (kiválasztandó): <input type="checkbox"/> 1. a) múzeumok szakmai támogatása | <input type="checkbox"/> 1. b) közérdekű muzeális gyűjtemények, valamint közérdekű muzeális kiállítóhelyek |
|--|--|

A muzeális intézmény megnevezése:

A muzeális intézmény székhelye:

A fejlesztés helyszíne:

A célfeladat megnevezése:

Elérni kívánt látogatószám 2017. december 31-éig:

A honlap tervezett látogatottsága 2017. december 31-éig:

| A fejlesztés teljes költsége (ezer forintban) | A fejlesztési költség 10 %-át kitevő saját forrás mértéke (ezer forintban) [csak az 1. a) alcím esetén] | Egyéb külső forrás (ezer forintban) | Kérelmezett támogatás (ezer forintban) |
|---|---|-------------------------------------|--|
| | | | |

Dátum:

.....
 jegyző

PH

.....
 polgármester